



СУ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“

с. СКАЛИЦА, обл. ЯМБОЛ

п.к. 8645, ул. „Христо Ботев“ № 24, тел. 047959053, 0882383052,

e-mail: uchilishte_skalitsa@abv.bg

УТВЪРДИЛ
ДИРЕКТОР:

Информацията е заличена
на основание на чл.2 ЗЗЛД

Правилник

за приемане и обучение на ученици в самостоятелна форма на обучение
за учебна 2020/ 2021г.

I. Общи положения

Самостоятелната форма на обучение се организира за лица:

- задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;
- в задължителна училищна възраст - по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 ЗПУО, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието;
- ученици с изявени дарби;
- лица, навършили 16 години.

II. Изисквания при подаване на документи

2.1. Заявление до Директора на СУ по образец, което се входираща в срок до 01.12., определена в Правилника за дейността на училището, с изключение на учениците по чл. 37, ал. 2, т. 2. от Наредба №10/ 01.09.2016г

2.2. Ученик, завършил клас, но не е подал заявление, че желае да продължи обучението си в съответната учебна година се счита за преустановил обучението си по собствено желание.

III. Необходими документи за записване:

а/ За гимназиален етап

- Свидетелство за основно образование или Удостоверение за завършен клас
- Удостоверение за преместване от друго училище след положена редовна изпитна сесия
- Копие от личен картон
- Снимка

б/ За ученици, учили в СУ „Св. Паисий Хилендарски“ с. Скалица и завършили клас, след справка в регистъра/личния картон се записва страница и номер от нея.

IV. Задължителна общообразователна и професионална подготовка

1. Учениците се обучават по учебните планове за дневна форма на обучение –копия, от които заверени от Директора, се прилагат към ЗУД.

2. Учениците се готвят самостоятелно като:

2.1. Имат право да посещават консултациите по различните учебни предмети, според графика за консултации, утвърден от Директора.

2.2. Получават конспекти спосочената литература от учителите по съответния предмет /или ги изтеглят от сайта на училището/.

2.3. Ползват училищната библиотека.

3. Професионалната подготовка е съгласно учебния план от Наредба №4/ 30. 11. 2015 г. на Министъра на образованието и науката и ЗПУО в сила от 01.08.2016г.

V. Организация на учебния процес

5.1. Изпитите по учебните предмети от училищния учебен план са организирани в сесии, чийто брой през учебната година се определя в правилника за дейността на училището.

5.2. За лицата навършили 16 години се допуска обучение за завършване на два класа в една година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението по чл. 31, ал. 4. от Наредбата №10/01.09.2016г. Те полагат изпити за следващ клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас през февруарска редовна сесия.

5.3. За учениците от СФО в съответствие с чл.112, ал.7 ЗПУО експертната комисия към регионалното управление на образованието, в която се включва и представител на Агенцията за социално подпомагане, осъществява контрол на всеки учебен срок на организацията и начина на провеждане на изпитните сесии и на резултатите от тях.

5.4. Учениците, които не са положили успешно в рамките на едната от редовните сесии два и повече изпита за определяне на годишна оценка по учебните предмети от училищния учебен план, продължават обучението си при спазване на изискванията на ЗПУО в друга форма на обучение, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

5.5. Ученик се отписва от училището, когато: не се е явил по нито един от предметите да положи съответните изпити в три поредни сесии.

5.6. Самостоятелна форма на обучение не може да се организира за ученици по чл. 49, ал.2, т. 1 ЗПУО.

VI. Редовни и поправителни сесии.

6.1. Изпитването на учениците в самостоятелна форма на обучение се извършва в три сесии – февруарска /редовна/, юнска /редовна, поправителна/ и септемврийска /поправителна/. Ученикът подава заявление по образец за явяване на изпитна сесия.

6.2. В случай, че ученикът не се яви на изпити на редовната февруарска сесия по уважителни причини, има право да се яви на юнска редовна и септемврийска поправителна сесия. Получилите слаба оценка на редовните сесии полагат изпити на поправителна сесия през месец септември.

6.3. Неявилите се ученици на нито една от редовните сесии не се допускат на поправителна сесия.

6.4. Редовна сесия с полагане на изпит се провежда през месец февруари или юни за учебна практика при управление на МПС категория ТКТ

6.5. Сесиите се провеждат по ред, определен със заповед на Директора в месеците февруари, юни и август/септември. За учебна 2020/ 2021г. са определени следните дати:

- февруарска сесия – 01- 28 февруари;
- юнска сесия /за учениците от другите класове/ - 1- 30 юни;
- септемврийска - 25 август до 14 септември;

6.6. Допълнителна сесия – определя се със заповед на Директора съгласно чл.34, ал.9 от Наредба №11/01.09.2016г. за системата на оценяване за ученици, които по здравословни причини не са се явили на предходните сесии, но не по-късно от 10 октомври.

6.7. Получилите слаби оценки по учебен предмет от ЗП и ИУЧ на редовните и поправителни сесии повтарят класа като се явяват само на изпити, на които не са се явили и/ или са получили слаби оценки през следващите сесии при спазване на посочения по-горе ред и съобразно изискванията на ЗПУО и ПДУ.

6.8. На приравнителни изпити се явяват:

1. прекъсналите ученици и идващи от друго училище, когато има разлика в учебния план

2. ученици отXIIIклас, идващи от друго училище с различна професия при следното условие – представят удостоверение за завършен клас и копие от личния картон
3. Изпитите се полагат преди началото на новата учебна година

VII. Изпити в процеса на обучение

7.1.Учениците се явяват на изпити за определяне на годишна оценка, съгласно чл.38,ал.1,т.1 от Наредба №11/01.09.2016г.за системата на оценяване според учебния план – самостоятелна форма на обучение.

- За целта учениците подават заявление за явяване на изпити в срок, определен със заповед на Директора за съответната учебна година.

7.2.Изпитите се провеждат съгласно изискванията по чл.41,ал.1 от Наредба №11/01.09.2016г. за системата на оценяване – писмен, устен и практически.

7.2.1.В две части – писмен и устен са :

- чужди езици/английски и руски език/

7.2.2.Практически е изпитът по:

- Физическо възпитание и спорт
- учебни предмети от професионалната подготовка, по които текущите изпитвания са практически

7.2.3.По всички останали предмети изпитът е писмен.

7.3.Продължителността на писмените, устните и практическите изпити е съгласно чл.41,ал.6, от Наредба №11/01.09.2016г. за системата на оценяване.

- **за гимназиалния етап:**

а) три астрономически часа - за изпитите, които се провеждат в писмена форма, и за писмената част от изпитите;

б) по преценка на училищната комисия по оценяването в зависимост от спецификата на учебния предмет, но не повече от 30 минути - за устната част;

в) по преценка на училищната комисия по оценяването в зависимост от спецификата на учебния предмет, но не повече от пет астрономически часа - за изпитите, които се провеждат като практически изпитвания, и за практическата част от изпитите.

г) до 150 минути - за писмената или за практическата част в случаите, когато изпитът включва писмена или практическа част.

7.4.Крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части е средноаритметична от оценките, поставени във всяка част

7.5. Ако оценката по едната част е слаб 2, крайната също е слаб 2.

7.6.Поправителният изпит се полага и в двете части.

7.6.1.Ученици, които имат оценка слаб 2 по учебен предмет от ЗП или ЗИП на редовните и поправителни сесии, или не са се явили по даден предмет повтарят класа като се явяват на изпити само по предметите по които не са се явили или получили слаба оценка.

7.6.2 Ученици, които по здравословни причини, установени с медицински документ, не са се явили на поправителни изпити в сесиите могат да се явят на допълнителна поправителна сесия до **10.10.**на текущата година при издадена заповед на Министъра и по ред, определен от Директора.

7.6.3. Ученик, подал заявление и записан в самостоятелна форма на обучение за съответната учебна година, но не е подал заявление и не се е явил на нито един изпит в трите поредни сесии, се счита за преустановил обучението си за съответната учебна година и се отписва от училището съгласно чл.173, ал.2, т.3 от ЗПУО.

7.7.Отстранява се от съответния изпит в процеса на училищното обучение и напуска залата ученик, който:

7.7.1. преписва от хартиен носител;

7.7.2. преписва от данни, съдържащи се в технически устройства (мобилни

телефони, калкулатори, таблети и др.);

7.7.3. преписва от работата на друг ученик;

7.7.4. използва мобилен телефон или друго техническо средство за комуникация;

7.7.5. изнася извън залата изпитни материали или информация за съдържанието им.

7.7. За отстраняването на ученика се съставя протокол, подписан от квесторите, като в протокола задължително се посочват нарушителят, нарушението и кога е извършено.

7.8. Изпитната работа на ученик, отстранен от изпит в процеса на училищното обучение не се оценява. Ученикът може да се яви отново на съответния изпит на следващата изпитна сесия.

VIII. Приключване на клас и етап на обучение

Завършване на клас

1. Завършване на клас- след успешно положени всички изпити по учебен план за класа.
2. Доклад пред ПС.
3. Издаване на удостоверение за завършен клас- до 15 дни - при заявено желание на ученика.

Завършване на етап

1. Завършване на етап- след успешно положени всички изпити по учебен план за класа и етапа
2. Доклад пред ПС.
3. Издаване на удостоверение, свидетелство- за завършен етап- до 10.07.

IX. Приключване на пълния курс на обучение

Държавни зрелостни изпити

1. След успешно приключване на целия курс на обучение, учениците подават заявление за явяване на държавни зрелостни изпити за получаване на диплома за средно образование в срокове, определени със заповед на Министъра на МОН.
2. Държавните зрелостни изпити- учениците се явяват на първи задължителен ДЗИ по БЕЛ и по свое желание могат да **не** полагат втори държавен зрелостен изпит по общообразователен предмет съгласно изискванията на чл.24, ал.3 от отменения ЗНП, а вместо него в дипломата за средно образование се вписва средноаритметичната оценка от оценките от държавните изпити за придобиване на професионална квалификация.
3. ДЗИ се провеждат съгласно изискванията на чл.24 от ЗНП и Наредба №11 /01.09.2016г. за организацията и провеждането на ДЗИ. След успешното им полагане учениците получават диплома за средно образование.
4. Неуспешно положилите ДЗИ, по свое желание могат да получат удостоверение за завършен XII клас.
5. Учениците се явяват на неограничен брой изпитни сесии до успешно полагане на изпитите
6. Държавните изпити за придобиване на степен на професионална квалификация са:
 - 6.1. изпит по теория на професията и специалността;
 - 6.2. изпит по практика на професията и специалността.
7. Оценките от ДЗИ са окончателни и не подлежат на преразглеждане.